

Bonjour,

voici un aperçu de l'ordre du jour et de son déroulé.

Il est à enrichir (voir en rouge, de 12h/13h) et choisir le thème 4 du "World Café" (14h/16h) c'est à vous de jouer!

Merci de mettre votre prénom.

-9h accueil

- 9h30 début AG résumé des rapports d'activité

- Rapport d'activité, présentation du Wiki : Barbara
- Rapport financier : Françoise
- CTI : François Calvet
- Rapport d'activité COMAC: Olivier
- Formation : Mélina
- Boîte mail N&P: Aurélie
- Conseil Fédéral : Mathieu
- Gestion du stand : Trevor

### Questions + votes

- 10h30 pause + tableau des visites à compléter
  
- 10h45 reprise

-Réflexion sur le rôle des coprésidents , leur place au sein du CA

- sur le rôle des membres du CA = animateurs ?

- appels à candidature\* / candidats sortants

- COMAC : appel à candidature\* les sortants, les entrants

*\*faute de candidats, on procédera à une élection sans candidat (cf AG 2019)*

Votes au consensus

- 12-13h : ordre du jour à compléter ( ou propositions recueillies en début d'AG...)

- demande de participation financière au cercle restauratif entre Christine Tachie (salariée de la Fédération) et le bureau Fédéral: présentation du contexte: Barbara. Vote.

.....

- 13-14h : repas partagé

- 14-16 h : Worldcafé

thèmes choisis:

*Thème 1* : biodiversité dans nos fermes

*Thème 2* : possibilité de mettre en place une foire N&P sur Saint Lizier

*Thème 3* : place des non-professionnels à N&P et dans le SPG

*Thème 4* : à déterminer

- 16h30 : clôture de l'AG

—— Ce texte est à effacer (après lecture si c'est votre première visite) ou à conserver en bas de votre pad  
——

Bienvenue sur Framapad !

Ce service s'inscrit dans le réseau associatif Framasoft qui propose un ensemble de sites et de projets autour du logiciel libre, sa culture et son état d'esprit.

➔ Comment commencer ?

- Renseignez votre nom ou pseudo, en cliquant sur l'icône « utilisateur » en haut à droite.
- Choisissez votre couleur d'écriture au même endroit.
- Lancez-vous : écrivez sur votre pad !
- Les contributions de chacun se synchronisent « en temps réel » sous leur propre couleur.

➔ Comment partager / collaborer ?

- Sélectionnez et copiez l'URL (l'adresse web dans la grande barre en haut à gauche du navigateur)
- Partagez-là à vos collaborateurs et collaboratrices (email, messagerie, etc.)
- Attention : toute personne ayant cette adresse d'accès peut modifier le pad à sa convenance.
- Utilisez l'onglet chat (en bas à droite) pour séparer les discussions du texte sur lequel vous travaillez.

➔ Comment sauvegarder ?

- Il n'y a rien à faire : le texte est automatiquement sauvegardé, à chaque caractère tapé.
- Marquez une version (un état du pad) en cliquant sur l'icône « étoile ».
- Retrouvez toute l'évolution du pad et vos versions marquées d'une étoile dans l'historique (icône « horloge »).
- Importez et exportez votre texte avec l'icône « double flèche » (formats HTML, texte brut, PDF, ODF...) ou avec un copier/coller.

Important ! N'oubliez pas de conserver quelque part l'adresse web (URL) de votre pad.

Bon travail collaboratif :)

Merci pour votre attention et votre confiance.

—— Ce texte est à effacer (après lecture si c'est votre première visite) ——

**\*\*ATTENTION\*\***

**CETTE INSTANCE PROPOSE DES PADS À EFFACEMENT AUTOMATIQUE !**

**VOS PADS SERONT AUTOMATIQUEMENT SUPPRIMÉS AU BOUT DE 31 JOURS SANS ÉDITION !**

Si le contenu de votre pad mensuel a été effacé, c'est qu'il n'avait pas été modifié depuis plus de 31 jours consécutifs.